



## МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ

### РЕСПУБЛИКИ ТЫВА

## П Р И К А З

«31» марта 2017 г.

г. Кызыл

№ 374-р

### **О проведении Национального исследования качества образования по учебному предмету «Основы безопасности жизнедеятельности» в 6, 8 и 9 классах на территории Республики Тыва в 2017 году**

На основании письма Федеральной службы по надзору сфере образования и науки (Рособнадзор) от 23.03.2017 № 05-105 «О проведении НИКО по учебному предмету «Основы безопасности жизнедеятельности» в 6 классах», письма Федеральной службы по надзору сфере образования и науки (Рособнадзор) от 23.03.2017 № 05-106 «О проведении НИКО по учебному предмету «Основы безопасности жизнедеятельности» в 8 и 9 классах», приказа Министерства образования и науки Республики Тыва от 09 марта 2017 № 227-д «Об утверждении графика проведения мониторинговых мероприятий, направленных на оценку качества образования в 2017 году в Республике Тыва», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Национальные исследования качества образования (далее – НИКО) по учебному предмету «Основы безопасности жизнедеятельности» (далее – ОБЖ) в образовательных организациях Республики Тыва в следующие сроки:

- 11 апреля 2017 года – 6 классы, расширенное анкетирование;
- 13 апреля 2017 года – 8 и 9 классы, диагностическая работа.

2. Утвердить порядок и план-график проведения НИКО по учебному предмету «ОБЖ» в 6-х классах на территории Республики Тыва в 2017 году (приложение 1);

3. Утвердить порядок и план-график проведения НИКО по учебному предмету «ОБЖ» в 8-х и 9-х классах на территории Республики Тыва в 2017 году (приложение 2);

4. Утвердить список образовательных организаций, принимающих участие в НИКО на территории Республики Тыва (приложение 3);



5. Утвердить пункты проведения НИКО на территории Республики Тыва (приложение 4);

6. Утвердить список муниципальных координаторов пунктов проведения НИКО на территории Республики Тыва (приложение 5);

7. Утвердить список и распределение независимых наблюдателей пунктов проведения НИКО по учебному предмету «ОБЖ» в 6, 8 и 9 классах на территории Республики Тыва (приложение 6);

8. ГБУ «Институт оценки качества образования Республики Тыва» (Кыргыз С.Б.):

- назначить Региональный центр обработки информации Республики Тыва (далее – РЦОИ РТ) центром сканирования НИКО на территории Республики Тыва;

- осуществлять координацию проведения НИКО в пунктах проведения исследования;

- организовать дистанционное обучение независимых наблюдателей, специалистов ответственных за проведения НИКО через систему Курситет до 10 апреля 2017 года;

- осуществлять контроль за проведением национального исследования качества образования.

9. Начальникам муниципальных органов управлений образованием:

- обеспечить организацию и проведение НИКО в общеобразовательных организациях в соответствии с порядком и план-графиком проведения НИКО;

- обеспечить перевозку независимых наблюдателей, направляемых из г.Кызыла в пункты проведения исследования и обратно;

- обеспечить организованную доставку материалов из РЦОИ РТ в образовательные организации и обратно.

10. Директорам общеобразовательных организаций:

- обеспечить проведение НИКО в общеобразовательной организации в соответствии с порядком;

- назначить ответственных организаторов, организаторов в аудитории, технических специалистов, ответственных за проведение НИКО в общеобразовательной организации и передать списки ответственных работников муниципальным координаторам;

- взять под контроль дистанционное обучение ответственных организаторов, организаторов в аудитории, технических специалистов, ответственных за проведения НИКО через систему Курситет до 10 апреля 2017 года;

- обеспечить своевременную обработку работ участников исследования в 6, 8 и 9 классов.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель  
министра



Е.В. Хардикова



## **Порядок проведения Национальных исследований качества образования по учебному предмету «Основы безопасности жизнедеятельности» в 6-х классах на территории Республики Тыва в 2017 году**

### **Общие положения**

Национальные исследования качества образования (НИКО) проводятся в целях развития единого образовательного пространства в Российской Федерации,

Мероприятия НИКО проводятся на выборке образовательных организаций. Формирование выборки ОО осуществляет организация-координатор проведения исследований на основании специально разработанной методики.

Исследования проводятся анонимно, данные об участниках в рамках исследований собираются без привязки к ФИО. ОО может принять решение о фиксации и хранении у себя результатов участников в привязке к ФИО для использования результатов анкетирования в методической работе.

Результаты исследований могут быть использованы ОО, муниципальными и региональными органами исполнительной власти, осуществляющими государственное управление в сфере образования, для анализа текущего состояния системы образования и формирования программ её развития.

Не предусмотрено использование результатов указанных исследований для оценки деятельности учителей, ОО, муниципальных и региональных органов исполнительной власти, осуществляющих государственное управление в сфере образования.

Обсуждение результатов и перспективных направлений развития системы оценки качества образования проводится ежегодно в рамках межрегиональных конференций по оценке качества образования.

### **Организация процедур исследований**

Для координации мероприятий в рамках НИКО Министерства образования и науки Республики Тыва, назначает специалиста, обеспечивающего координацию работ по проведению исследования на территории Республики Тыва.

Для проведения процедур исследования в каждом из ППИ, в котором проводится НИКО, должен быть назначен ответственный организатор ППИ (списки ответственных организаторов утверждаются Министерством образования и науки РТ).

Региональным координаторам НИКО и ответственным организаторам ППИ предоставляется доступ в персональный кабинет для обмена информацией с федеральным организатором НИКО. Учётная запись для входа в систему предоставляется на условиях сохранения конфиденциальности.

Во время проведения процедур исследования в каждой аудитории, в которой находятся участники исследования, должны присутствовать организатор и независимый наблюдатель.

Результаты исследований направляются в Министерство образования и науки РТ для использования в работе, ОО, участвовавшим в исследовании, а также обсуждаются на конференции по оценке качества образования.

Технология проведения процедур, порядок и план-график организации каждого исследования в рамках НИКО определяется отдельным разделом настоящего Порядка. В рамках НИКО могут применяться технологии, основанные на использовании машиночитаемых бланков ответов, а также технологии компьютерного тестирования.



## **Технология проведения исследования качества образования по ОБЖ в 6 классах**

### **Общее описание технологии**

Технология проведения исследования качества образования по ОБЖ в 6 классах основана на использовании бланков ответов. Машиночитаемыми на бланках являются только служебные технические элементы.

Бланки с анкетами для участников изготавливаются типографским способом и доставляются до ППИ в специальных защищённых от вскрытия номерных сейф-пакетах. В каждом сейф-пакете содержатся следующие материалы:

- 16 индивидуальных конвертов (в том числе 1 запасной), каждый из которых содержит бланки с анкетами;
- бланк протокола проведения;
- доставочный пакет.

Кроме того, каждая ОО, участвующая в исследовании, предоставляет организаторам сведения о самой организации и обучающихся-участниках исследования (исключая персональные данные) путем заполнения и отправки электронных форм через информационную систему НИКО (<http://www.eduniko.ru/>).

Исследование проводится одновременно во всех ОО региона в форме расширенного анкетирования. В исследовании принимают участие все обучающиеся параллели.

Для сбора и обработки анкет участников используются бланки. Заполненные бланки с ответами на вопросы анкеты из каждой аудитории складываются в доставочный пакет. Заполненные доставочные пакеты из всех аудиторий ППИ отправляются в центр сканирования материалов. Материалы, не подлежащие дальнейшей централизованной обработке (пустые индивидуальные конверты), помещаются в ранее вскрытый сейф-пакет и сдаются ответственному организатору ППИ.

Сканирование материалов может осуществляться в РЦОИ РТ, но при соблюдении порядка сканирования и при выполнении технических требований к центру сканирования.

После сканирования полученные цифровые изображения материалов исследования через систему СГ-Коллектор передаются Федеральному организатору НИКО, который осуществляет обработку заполненных анкет.

На заключительном этапе все заинтересованные стороны обеспечиваются итоговыми статистическими отчетами по результатам исследования.

### **Порядок подготовки исследования**

#### **Основные этапы подготовки исследования:**

- назначение ответственных за проведение процедур исследования на уровне Министерства образования и науки РТ и на уровне ППИ;
- согласование выборки образовательных организаций, участвующих в исследовании;
- обучение ответственных за проведение процедур исследования на уровне Министерства образования и науки РТ и на уровне ППИ;
- доставка материалов в РЦОИ РТ;
- доставка материалов из РЦОИ РТ в ППИ.

#### **Назначение ответственных за проведение процедур исследования**

Министерство образования и науки Республики Тыва (далее Минобрнауки РТ) назначает для организации процедур исследования на территории Республики Тыва регионального координатора НИКО.

Кроме того, Минобрнауки РТ должен обеспечить назначение в каждом ППИ, участвующем в исследовании, ответственного организатора ППИ, организаторов в аудиториях и независимых наблюдателей, которые будут отправлены в другие ППИ. Организатором в аудитории назначается учитель данной ОО, не являющийся учителем ОБЖ. В ППИ направляются наблюдатели, не работающие в данной ОО.



### **Согласование выборки образовательных организаций**

Согласование выборки проводится региональным координатором в следующей последовательности:

- получение от федеральных организаторов НИКО предварительного списка ОО;
- согласование региональным координатором с руководителями ОО возможности участия ОО в исследовании;
- предоставление организаторам НИКО сведений о количестве обучающихся в 6 классах в ОО, согласившихся принять участие в исследовании;
- окончательное формирование федеральными организаторами НИКО списка ОО из числа согласованных и направление списка региональному координатору.

### **Обучение ответственных за проведение процедуры исследования на уровне Министерства образования и науки РТ и на уровне ППИ**

Обучение ответственных за проведение процедуры исследования проводится дистанционно. Для записи специалистов на обучение региональному координатору и ответственному организатору ППИ необходимо через информационную систему СтатГрад получить приглашения для самостоятельной регистрации в системе дистанционного обучения на курсах по подготовке к проведению Национальных исследований качества образования (НИКО ОБЖ-2017).

Региональному координатору необходимо:

- выдать приглашения для входа в систему дистанционного обучения:
  - независимым наблюдателям;
  - специалистам центра сканирования;
  - самому зарегистрироваться в системе дистанционного обучения.

Ответственному организатору ППИ необходимо:

- выдать приглашения для входа в систему дистанционного обучения:
  - организаторам в аудиториях;
  - техническим специалистам ППИ;
  - самому зарегистрироваться в системе дистанционного обучения.

Каждый из указанных специалистов самостоятельно регистрируется в системе дистанционного обучения, следуя инструкции в приглашении. После этого он сможет приступить к обучению на соответствующем курсе.

От каждого региона должно быть заявлено:

- ответственный организатор ППИ – по количеству ППИ, участвующих в проекте;
- организатор в аудитории – по суммарному количеству аудиторий во всех ППИ, задействованных в проекте;
- независимый наблюдатель – по суммарному количеству аудиторий во всех ППИ, задействованных в проекте;
- специалист центра сканирования – не менее 1 человека;
- технический специалист ППИ – по количеству ППИ, участвующих в проекте;

Рекомендуется направить на обучение специалистов с учетом необходимого резерва.

Все специалисты ППИ, которым были выданы приглашения, получают доступ в систему дистанционного обучения Курситет <https://kursitet.ru/project/niko/2017obzh/>

### **Доставка материалов в Региональный центр обработки информации Республики Тыва ГБУ «Институт оценки качества образования Республики Тыва»**

Материалы доставляются централизованно по адресу, указанному региональным координатором. Адрес указывается по электронной почте [monitoring@mcsme.ru](mailto:monitoring@mcsme.ru).

Дата доставки согласовывается дополнительно, но не должна быть позже 06 апреля 2017 года.

Анкеты для участников изготавливаются централизованно типографским способом и доставляются до РЦОИ РТ в специальных защищённых от несанкционированного вскрытия номерных сейф-пакетах. В каждом сейф-пакете содержатся материалы: 16



(включая 1 запасной) индивидуальных конвертов, каждый из которых содержит бланки анкет, бланк протокола проведения, доставочный пакет.

Каждому участнику предназначен один индивидуальный конверт, помеченный уникальным идентификатором.

#### **Доставка материалов из РЦОИ РТ в ППИ**

Материалы, предназначенные для проведения процедур исследования в конкретном ППИ, должны быть доставлены в этот ППИ с соблюдением условий конфиденциальности не позднее 10 апреля 2017 года для 6 класса.

#### **Порядок проведения процедур исследования**

Этапы проведения процедур исследования:

- проведение расширенного анкетирования участников;
- заполнение форм с контекстными данными об участниках в ППИ;
- сбор материалов для отправки в центр сканирования.

Проведение расширенного анкетирования участников

Ответственный организатор ППИ формирует список сотрудников, которые будут назначены организаторами в аудиториях и рекомендованы в качестве независимых наблюдателей в других ППИ. Списки наблюдателей подаются региональному координатору. Все направленные сотрудники ОО проходят дистанционное обучение.

10 апреля назначенный ответственным организатором ППИ уполномоченный представитель ППИ получает в РЦОИ РТ материалы исследования для 6 класса. Также не позднее, чем за 12 часов до проведения процедур исследования ответственный организатор ППИ должен обеспечить организацию мест проведения исследования (аудиторий). Составляется распределение участвующих в проведении исследования обучающихся по аудиториям. Допускается произвольная рассадка участников (по 1 или 2 участника за партой).

Дата проведения процедур исследования:

- 11 апреля 2017 года – 6 классы, расширенное анкетирование;

За 30 минут до начала исследования в ППИ прибывают направленные из Минобрнауки РТ независимые наблюдатели. За 15-20 минут до начала исследования организаторам в аудиториях выдаются сейф-пакеты с материалами исследования. За 5 минут до начала исследования, после рассадки участников по аудиториям, в присутствии независимых наблюдателей организаторами вскрываются сейф-пакеты.

Для обучающихся каждого класса анкетирование рассчитано на 20 минут.

Распорядок во время проведения исследования:

инструктаж, выдача материалов – 5 минут;

заполнение анкеты – 15 минут.

По окончании процедуры исследования организатор в аудитории упаковывает все бланки с заполненными анкетами участников в доставочные пакеты для отправки материалов исследования в центр сканирования. Доставочные пакеты с материалами исследования сдаются ответственному организатору ППИ.

Также ответственному организатору передаются все остальные материалы:

невскрытые индивидуальные комплекты участников,

вскрытые, но не использованные комплекты,

испорченные комплекты;

пустые конверты от индивидуальных комплектов бланков участников, упакованные в сейф-пакеты, в которых были получены материалы;

заполненные протоколы проведения, полученные вместе с материалами для проведения исследования, в которых установлено соответствие между ФИО обучающихся и номерами выданных им комплектов.

По окончании процедуры исследования, в тот же день ответственный организатор ППИ заполняет электронный протокол проведения.



Доставочные пакеты отсылаются в региональный центр сканирования. Невскрытые индивидуальные комплекты участников, вскрытые, но не использованные комплекты, и испорченные комплекты передаются в РЦОИ РТ или региональному координатору. Оставшиеся в ППИ материалы хранятся до окончания всей процедуры исследования (до получения результатов ОО).

#### **Заполнение форм с контекстными данными**

Форма для заполнения контекстных данных по ППИ передается в ППИ через систему СтатГрад. В форму заранее вставлены идентификаторы участников процедур исследования. Рядом с каждым идентификатором участника должны быть указаны:

- пол;
- отметка по русскому языку за последнюю четверть (триместр) текущего учебного года;
- отметка по математике за последнюю четверть (триместр) текущего учебного года;
- отметка по физической культуре за последнюю четверть (триместр) текущего учебного года;
- класс (буква).

#### **Направление материалов в центр сканирования**

Заполненные анкеты участников упаковываются в доставочные пакеты. Необходимо упаковывать материалы, полученные из одного сейф-пакета, в находящийся именно в нем доставочный пакет (если в аудитории были использованы материалы из 2-х сейф-пакетов, необходимо упаковать их в 2 доставочных пакета соответственно).

Нарушение порядка упаковки приведёт к проблемам при сканировании и верификации бланков. Пакеты из одного ППИ доставляются в РЦОИ РТ одновременно. Вместе с ними передается опись, формируемая автоматически из формы с контекстными данными.

#### **Обработка материалов в центре сканирования**

В центре сканирования все материалы, доставленные из ОО внутри доставочных конвертов, должны быть отсканированы в соответствии с техническими требованиями (2 стороны, режим – ч/б (b/w), разрешение 200dpi). Отсканированные материалы передаются в систему СГ-Коллектор в соответствии с руководством пользователя. Транспорт для передачи данных является бесплатный сервис Яндекс.Диск. Каждый центр сканирования должен иметь аккаунт в Яндекс.Диск и стабильное подключение к сети Интернет.

После загрузки сканов в систему СГ-Коллектор и обработки оператор центра сканирования производит проверку комплектности отсканированных материалов в соответствии с информацией о напечатанных бланках, информацией из описи и информацией из протоколов проведения, переданной вместе с пакетами. При необходимости, в центре сканирования происходит пересканирование или досканирование.

Специалисты центра сканирования проходят дистанционное обучение в системе Курситет <https://kursitet.ru/project/niko/2017obzh/>.

#### **Порядок подведения итогов исследования**

По окончании процедур исследования проводится анализ результатов. Полученные статистические отчеты и аналитические материалы публикуются на сайте [www.eduniko.ru](http://www.eduniko.ru)



**План-график проведения Национальных исследований качества образования по учебному предмету «Основы безопасности жизнедеятельности» в 6-х классах на территории Республики Тыва в 2017 году**

<b>№</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственные</b>
1.	Согласование выборки образовательных организаций, участвующих в проведении исследования качества образования по основам безопасности жизнедеятельности	До 22.03.2017	Федеральный организатор, МОУО,
2.	Обучение специалистов, участвующих в проведении исследования качества образования по основам безопасности жизнедеятельности (дистанционно)	28.03.2017-10.04.2017	Федеральный организатор
3.	Доставка материалов в РЦОИ РТ	06.04.2017	Федеральный организатор
4.	Доставка материалов из РЦОИ РТ в образовательные организации	10.04.2017	Региональный координатор, Муниципальный координатор
5.	Проведение анкетирования по основам безопасности жизнедеятельности в 6 классах	11.04.2017	Муниципальный координатор, ОО
6.	Заполнение форм с контекстной информацией об ОО	11.04.2017	Муниципальный координатор, ОО
7.	Доставка материалов из образовательных организаций в РЦОИ РТ, сканирование и отправка материалов на обработку	12.04.2017	Региональный координатор, Муниципальный координатор,
8.	Обработка анкет	25.05.2017	Федеральный организатор
9.	Направление результатов исследования в субъекты Российской Федерации для использования в работе	26.05.2017	Федеральный организатор



## **Порядок проведения Национальных исследований качества образования по учебному предмету «Основы безопасности жизнедеятельности» в 8-х и 9-х классах на территории Республики Тыва в 2017 году**

### **Общие положения**

Национальные исследования качества образования (НИКО) проводятся в целях развития единого образовательного пространства в Российской Федерации, совершенствования общероссийской системы оценки качества образования.

В рамках НИКО предусмотрено проведение в 2017 г. исследований: качества образования по ОБЖ в 8 и 9 классах (13 апреля 2017 г.);

Мероприятия НИКО проводятся на выборке образовательных организаций. Формирование выборки ОО осуществляет организация-координатор проведения исследований на основании специально разработанной методики.

Исследования проводятся анонимно, данные об участниках в рамках исследований собираются без привязки к ФИО. ОО может принять решение о фиксации и хранении у себя результатов участников в привязке к ФИО для предоставления результатов родителям и выставления положительных отметок участникам, успешно справившимся с работой.

Результаты исследований могут быть использованы ОО, муниципальными и региональными органами исполнительной власти, осуществляющими государственное управление в сфере образования, для анализа текущего состояния системы образования и формирования программ её развития.

Не предусмотрено использование результатов указанных исследований для оценки деятельности учителей, ОО, муниципальных и региональных органов исполнительной власти, осуществляющих государственное управление в сфере образования.

Обсуждение результатов и перспективных направлений развития системы оценки качества образования проводится ежегодно в рамках межрегиональных конференций по оценке качества образования.

### **Организация процедур исследований**

Для координации мероприятий в рамках НИКО Министерства образования и науки Республики Тыва, назначает специалиста, обеспечивающего координацию работ по проведению исследования на территории Республики Тыва.

Для проведения процедур исследования в каждом из ППИ, в котором проводится НИКО, должен быть назначен ответственный организатор ППИ (списки ответственных организаторов утверждаются Министерством образования и науки РТ).

Региональным координаторам НИКО и ответственным организаторам ППИ предоставляется доступ в персональный кабинет для обмена информацией с федеральным организатором НИКО. Учётная запись для входа в систему предоставляется на условиях сохранения конфиденциальности.

Во время проведения процедур исследования в каждой аудитории, в которой находятся участники исследования, должны присутствовать организатор и независимый наблюдатель. Желательно присутствие общественных наблюдателей, а также использование видеонаблюдения.

Если в рамках мероприятий НИКО проводятся диагностические работы, предполагающие выполнение участниками заданий с развернутыми ответами, то к проверке развернутых ответов привлекаются специалисты по соответствующему учебному предмету, прошедшие необходимый инструктаж и соответствующую



аттестацию. По согласованию с Министерством образования и науки Республики Тыва к экспертному оцениванию развернутых ответов участников исследования могут быть привлечены специалисты Республики Тыва.

Результаты исследований направляются в Министерство образования и науки РТ для использования в работе, ОО, участвовавшим в исследовании, а также обсуждаются на конференции по оценке качества образования.

Технология проведения процедур, порядок и план-график организации каждого исследования в рамках НИКО определяется отдельным разделом настоящего Порядка. В рамках НИКО могут применяться технологии, основанные на использовании машиночитаемых бланков ответов, а также технологии компьютерного тестирования.

### **Технология проведения исследования качества образования по ОБЖ в 8 и 9 классах**

#### **Общее описание технологии**

Технология проведения исследования качества образования по ОБЖ в 8 и 9 классах основана на использовании бланков ответов. Машиночитаемыми на бланках являются только служебные технические элементы. Все ответы на задания проверяются экспертами.

Бланки с заданиями КИМ изготавливаются типографским способом и доставляются до ППИ в специальных защищённых от вскрытия номерных сейф-пакетах. В каждом сейф-пакете содержатся материалы, рассчитанные на одну аудиторию:

- 16 индивидуальных конвертов (в том числе 1 запасной), каждый из которых содержит бланки с заданиями и анкеты;

- бланк протокола проведения;
- доставочный пакет.

Кроме того, каждая ОО, участвующая в исследовании, предоставляет организаторам сведения о самой организации и обучающихся-участниках исследования (исключая персональные данные) путем заполнения и отправки электронных форм через информационную систему НИКО (<http://www.eduniko.ru/>).

В рамках исследования его участники выполняют диагностическую работу по ОБЖ в 8 и 9 классах, а также отвечают на вопросы анкеты.

Заполненные бланки с ответами на задания и с ответами на вопросы анкеты из каждой аудитории складываются в доставочный пакет. Заполненные доставочные пакеты из всех аудиторий ППИ отправляются в центр сканирования материалов. Материалы, не подлежащие дальнейшей централизованной обработке (пустые индивидуальные конверты, черновики), помещаются в ранее вскрытый сейф-пакет и сдаются ответственному организатору ППИ.

Сканирование материалов может осуществляться в РЦОИ РТ, но при соблюдении порядка сканирования и при выполнении технических требований к центру сканирования.

После сканирования полученные цифровые изображения материалов исследования через систему СГ-Коллектор передаются Федеральному организатору НИКО, который осуществляет обработку результатов, организует проверку развернутых ответов участников.

Проверка развернутых ответов участников исследования проводится дистанционно. В случае, если по согласованию с Министерством образования и науки РТ к проверке развернутых ответов участников привлекаются специалисты РТ, организаторы исследования обеспечивают возможность подключения специалистов к системе проверки, прохождения инструктажа и аттестации для допуска к выполнению проверки.

На заключительном этапе все заинтересованные стороны обеспечиваются итоговыми статистическими отчетами по результатам исследования.

#### **Порядок подготовки исследования**

##### **Основные этапы подготовки исследования**



Согласование выборки образовательных организаций, участвующих в исследовании;

назначение ответственных за проведение процедур исследования на уровне Министерства образования и науки РТ и на уровне ППИ;

обучение ответственных за проведение процедур исследования на уровне Министерства образования и науки РТ и на уровне ППИ;

доставка материалов в РЦОИ РТ;

доставка материалов из РЦОИ РТ в ППИ.

Назначение ответственных за проведение процедур исследования

Министерство образования и науки Республики Тыва (далее Минобрнауки РТ) назначает для организации процедур исследования на территории Республики Тыва регионального координатора НИКО.

Кроме того, Минобрнауки РТ должен обеспечить назначение в каждом ППИ, участвующем в исследовании, ответственного организатора ППИ, организаторов в аудиториях и независимых наблюдателей, которые будут отправлены в другие ППИ. Организатором в аудитории назначается учитель данной ОО, не являющийся учителем ОБЖ. В ППИ направляются наблюдатели, не работающие в данной ОО.

Минобрнауки РТ также рекомендует федеральным организаторам экспертов по проверке развернутых ответов по ОБЖ из числа учителей, работающих в ОО Республики Тыва, но не обязательно в ОО, участвующих в исследованиях. Для участия в проверке развернутых ответов эксперты проходят инструктаж и аттестацию по результатам инструктажа, успешное прохождение которой является допуском к проверке работ участников исследования.

Эксперты по проверке заданий с развернутыми ответами:

- по ОБЖ – преподаватели-организаторы ОБЖ.

#### **Согласование выборки образовательных организаций**

Согласование выборки проводится региональным координатором в следующей последовательности:

получение от федеральных организаторов НИКО предварительного списка ОО;

согласование региональным координатором с руководителями ОО возможности участия ОО в исследовании;

предоставление организаторам НИКО сведений о количестве обучающихся в 8 и 9 классах в ОО, согласившихся принять участие в исследовании;

окончательное формирование федеральными организаторами НИКО списка ОО из числа согласованных и направление списка региональному координатору.

Обучение ответственных за проведение процедуры исследования на уровне Минобрнауки РТ и на уровне ППИ

Обучение ответственных за проведение процедуры исследования проводится дистанционно. Для записи специалистов на обучение региональному координатору и ответственному организатору ППИ необходимо через информационную систему СтатГрад получить приглашения для самостоятельной регистрации в системе дистанционного обучения на курсах по подготовке к проведению Национальных исследований качества образования (НИКО ОБЖ-2017).

Региональному координатору необходимо:

– выдать приглашения для входа в систему дистанционного обучения:

– независимым наблюдателям;

– экспертам по проверке заданий;

– специалистам центра сканирования;

– самому зарегистрироваться в системе дистанционного обучения.

Ответственному организатору ППИ необходимо:

– выдать приглашения для входа в систему дистанционного обучения:

– организаторам в аудиториях;



- техническим специалистам ППИ;
- самому зарегистрироваться в системе дистанционного обучения.

Каждый из указанных специалистов самостоятельно регистрируется в системе дистанционного обучения, следуя инструкции в приглашении. После этого он сможет приступить к обучению на соответствующем курсе.

От каждого региона должно быть заявлено:

- ответственный организатор ППИ – по количеству ППИ, участвующих в проекте;
- организатор в аудитории – по суммарному количеству аудиторий во всех ППИ, задействованных в проекте;
- независимый наблюдатель – по суммарному количеству аудиторий во всех ППИ, задействованных в проекте;
- специалист центра сканирования – не менее 1 человека;
- технический специалист ППИ – по количеству ППИ, участвующих в проекте;
- эксперты по проверке развернутых ответов -2-3 человека.

Рекомендуется направить на обучение специалистов с учетом необходимого резерва.

Все специалисты ППИ, которым были выданы приглашения, получают доступ в систему дистанционного обучения Курситет <https://kursitet.ru/project/niko/2017obzh/>

#### **Обучение экспертов по проверке заданий**

Для выполнения проверки развернутых ответов участников исследования набирается группа экспертов (2-3 человека от региона). Региональный координатор скачивает в личном кабинете системы СтатГрад приглашения для самостоятельной регистрации экспертов по проверке развернутых ответов участников НИКО в системе дистанционного обучения Курситет <https://kursitet.ru/project/niko/2017obzh/> и передает их экспертам.

Обучение экспертов проверке развернутых ответов также будет происходить через систему дистанционного обучения Курситет.

Обучение экспертов проводится с 13 по 20 апреля 2017 года. Курс включает модуль обучения работе с системой дистанционной проверки СГ-Эксперт, а также рекомендации по проверке заданий диагностических работ.

#### **Доставка материалов в РЦОИ РТ**

Материалы доставляются централизованно по адресу, указанному региональным координатором. Адрес указывается по электронной почте [monitoring@mcsme.ru](mailto:monitoring@mcsme.ru).

Дата доставки согласовывается дополнительно, но не должна быть позже 06 апреля 2017 года.

КИМ изготавливаются централизованно типографским способом и доставляются до РЦОИ РТ в специальных защищённых от несанкционированного вскрытия номерных сейф-пакетах. В каждом сейф-пакете содержатся материалы, рассчитанные на одну аудиторию: 16 (включая 1 запасной) индивидуальных конвертов, каждый из которых содержит бланки с заданиями и анкеты, бланк протокола проведения, доставочный пакет.

Каждому участнику предназначен один индивидуальный конверт, помеченный уникальным идентификатором.

#### **Доставка материалов из РЦОИ РТ в ППИ**

Материалы, предназначенные для проведения процедур исследования в конкретном ППИ, должны быть доставлены в этот ППИ с соблюдением условий конфиденциальности не позднее 12 апреля 2017 года для 8 и 9 классов.

#### **Порядок проведения процедур исследования**

Этапы проведения процедур исследования:

- проведение диагностической работы и анкетирования участников;
- заполнение форм с контекстными данными об участниках в ППИ;
- сбор материалов для отправки в центр сканирования.

Проведение диагностических работ и анкетирования участников



Ответственный организатор ППИ формирует список сотрудников, которые будут назначены организаторами в аудиториях и рекомендованы в качестве независимых наблюдателей в других ППИ. Списки наблюдателей подаются региональному координатору. Все направленные сотрудники ОО проходят дистанционное обучение.

13 апреля назначенный ответственным организатором ППИ уполномоченный представитель ППИ получает в РЦОИ РТ материалы исследования для 8 и 9 классов. Также не позднее, чем за 12 часов до проведения процедур исследования ответственный организатор ППИ должен обеспечить организацию мест проведения исследования (аудиторий). Составляется распределение участвующих в проведении исследования обучающихся по аудиториям: участники распределяются по аудиториям из расчёта по 15 человек (по одному за партой).

Дата проведения процедур исследования:

- 13 апреля 2017 года – 8 и 9 классы, диагностическая работа;

За 30 минут до начала исследования в ППИ прибывают направленные Минобрнауки РТ независимые наблюдатели. За 15-20 минут до начала исследования организаторам в аудиториях выдаются сейф-пакеты с материалами исследования. За 5 минут до начала исследования, после рассадки участников по аудиториям, в присутствии независимых наблюдателей организаторами вскрываются сейф-пакеты.

Диагностическая работа в 8 и 9 классах рассчитана на 45 минут. Рекомендованное время для проведения процедуры исследования: на 2-3 или 3-4 уроках.

Распорядок во время проведения исследования:

инструктаж, выдача материалов – 5 минут;

выполнение диагностической работы – 35 минут;

анкетирование участников – 5 минут.

По окончании процедуры исследования организатор в аудитории упаковывает все бланки с работами и анкеты участников в доставочные пакеты для отправки материалов исследования в центр сканирования. Доставочные пакеты с материалами исследования сдаются ответственному организатору ППИ.

Также ответственному организатору передаются все остальные материалы:

невскрытые индивидуальные комплекты участников,

вскрытые, но не использованные комплекты,

испорченные комплекты;

пустые конверты от индивидуальных комплектов бланков и черновики участников, упакованные в сейф-пакеты, в которых были получены материалы;

заполненные протоколы проведения, полученные вместе с материалами для проведения исследования, в которых установлено соответствие между ФИО обучающихся и номерами выданных им комплектов.

По окончании процедуры исследования, в тот же день ответственный организатор ППИ заполняет электронный протокол проведения.

Доставочные пакеты отсылаются в РЦОИ РТ. Невскрытые индивидуальные комплекты участников, вскрытые, но не использованные комплекты, и испорченные комплекты передаются в РЦОИ РТ или региональному координатору. Оставшиеся в ППИ материалы хранятся до окончания всей процедуры исследования (до получения результатов ОО).

#### **Заполнение форм с контекстными данными**

Форма для заполнения контекстных данных по ППИ передается в ППИ через систему СтатГрад. В форму заранее вставлены идентификаторы участников процедур исследования. Рядом с каждым идентификатором участника должны быть указаны:

- пол;

- отметка по русскому языку за последнюю четверть (триместр) текущего учебного года;



- отметка по математике за последнюю четверть (триместр) текущего учебного года;
- отметка по ОБЖ за последнюю четверть (триместр) текущего учебного года;
- отметка по физической культуре за последнюю четверть (триместр) текущего учебного года;
- класс (буква).

#### **Направление материалов в центр сканирования**

Заполненные бланки ответов и анкеты участников упаковываются в доставочные пакеты. Все предназначенные к отправке материалы из одной аудитории должны находиться в одном пакете. Недопустимо упаковывать материалы из разных аудиторий в один пакет. Недопустимо упаковывать материалы из одной аудитории в два и более пакетов. Нарушение порядка упаковки приведёт к проблемам при сканировании и верификации бланков. Пакеты из одного ППИ доставляются в центр сканирования одновременно. Вместе с ними передается опись, формируемая автоматически из формы с контекстными данными.

#### **Обработка материалов в центре сканирования**

В центре сканирования все материалы, доставленные из ОО внутри доставочных конвертов, должны быть отсканированы в соответствии с техническими требованиями (2 стороны, режим – ч/б (b/w), разрешение 200dpi). Отсканированные материалы передаются в систему СГ-Коллектор в соответствии с руководством пользователя. Транспорт для передачи данных является бесплатный сервис Яндекс.Диск. Каждый центр сканирования должен иметь аккаунт в Яндекс.Диск и стабильное подключение к сети Интернет.

После загрузки сканов в систему СГ-Коллектор и обработки оператор центра сканирования производит проверку комплектности отсканированных материалов в соответствии с информацией о напечатанных бланках, информацией из описи и информацией из протоколов проведения, переданной вместе с пакетами. При необходимости, в центре сканирования происходит пересканирование или досканирование.

Верифицированные комплекты участников исследования поступают на проверку в систему СГ-Эксперт.

Специалисты центра сканирования проходят дистанционное обучение в системе Курситет <https://kursitet.ru/project/niko/2017obzh/>.

#### **Проверка заданий экспертами**

Проверка заданий осуществляется удаленно через систему СГ-Эксперт в период с 20 апреля. Сроки проверки представлены в Планах-графике проведения НИКО. Назначенные региональным координатором эксперты по проверке заданий направляются на дистанционное обучение работе с системой СГ-Эксперт (в системе Курситет). По окончании проведения процедур исследования происходит разбор всех заданий диагностических работ.

Прошедшие обучение эксперты получают доступ в систему СГ-Эксперт. Каждый эксперт проходит аттестацию на допуск к проверке развернутых ответов. Процедура аттестации заключается в том, что эксперт оценивает некоторое количество образцов ответов, заранее оцененных организаторами исследования (то есть получившими эталонные оценки). Если расхождение оценок эксперта с эталонными оценками находится в допустимых пределах (менее 10%), то эксперт получает доступ к проверке всех работ. Проверка заданий осуществляется удаленно через систему СГ-Эксперт.

#### **Порядок подведения итогов исследования**

По окончании процедур исследования проводится анализ результатов. Полученные статистические отчеты и аналитические материалы публикуются на сайте [www.eduniko.ru](http://www.eduniko.ru)



**План-график проведения Национальных исследований качества образования по учебному предмету «Основы безопасности жизнедеятельности» в 8-х и 9-х классах на территории Республики Тыва в 2017 году**

<b>№</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственные</b>
1.	Согласование выборки образовательных организаций, участвующих в проведении исследования качества образования по основам безопасности жизнедеятельности (	До 22.03.2017	Федеральный организатор, ОИВ,
3.	Обучение специалистов, участвующих в проведении исследования качества образования по основам безопасности жизнедеятельности (дистанционно)	28.03.2017-10.04.2017	Федеральный организатор
4.	Доставка материалов в РЦОИ	06.04.2017	Федеральный организатор
5.	Обучение экспертов по проверке заданий с развернутыми ответами	13.04.2017-20.04.2017	Федеральный организатор
6.	Доставка материалов из РЦОИ в образовательные организации	12.04.2017	Региональный координатор, Муниципальный координатор
7.	Проведение диагностической работы по основам безопасности жизнедеятельности в 8 и 9 классах	13.04.2017	Муниципальный координатор, ОО
8.	Заполнение форм с контекстной информацией об ОО	13.04.2017	Муниципальный координатор, ОО
9.	Доставка материалов из образовательных организаций в РЦОИ, сканирование и отправка материалов на проверку	13.04.2017	Региональный координатор, Муниципальный координатор
10.	Проведение анкетирования организаторов процедур исследования в ОО, учителей, специалистов по проверке заданий с развернутым ответом	14.04. - 12.05.2017	Муниципальный координатор, ОО



11.	Проверка работ	20.04.2017- 20.05.2017	Федеральный организатор
12.	Обработка результатов,	25.05.2017	Федеральный организатор
13.	Направление результатов исследования в субъекты Российской Федерации для использования в работе	26.05.2017	Федеральный организатор
14.	Анализ результатов исследования	10.07.2017	Федеральный организатор



**Список образовательных организаций, принимающих участие в НИКО  
на территории Республики Тыва**

<b>№</b>	<b>Муниципальное образование</b>	<b>Полное название</b>
1	Барун-Хемчикский муниципальный район	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа с. Аксы-Барлык Барун-Хемчикского кожууна Республики Тыва" ""
2	Каа-Хемский муниципальный район	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа с. Сизим Каа-Хемского района
3	Тандинский муниципальный район	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Средняя общеобразовательная школа села Владимировка Тандинского кожууна Республики Тыва
4	Тес-Хемский муниципальный район	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение Берт-Дагская средняя общеобразовательная школа муниципального района "Тес-Хемский кожуун" ""
5	Тес-Хемский муниципальный район	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение Чыргаландинская средняя общеобразовательная школа муниципального района "Тес-Хемский кожуун" ""
6	город Кызыл	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение "Республиканская школа-интернат ""Тувинский кадетский корпус"" ""



### Пункты проведения НИКО на территории Республики Тыва

№	Муниципальное образование	Полное название	Код ГИА
1	Барун-Хемчикский муниципальный район	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа с. Аксы-Барлык Барун-Хемчикского кожууна Республики Тыва""	17170403
2	Каа-Хемский муниципальный район	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа с. Сизим Каа-Хемского района	17170610
3	Тандинский муниципальный район	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Средняя общеобразовательная школа села Владимировка Тандинского кожууна Республики Тыва	17171203
4	Тес-Хемский муниципальный район	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение Берт-Дагская средняя общеобразовательная школа муниципального района "Тес-Хемский кожуун""	17171403
5	Тес-Хемский муниципальный район	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение Чыргаландинская средняя общеобразовательная школа муниципального района "Тес-Хемский кожуун""	17171407
6	город Кызыл	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение "Республиканская школа-интернат ""Тувинский кадетский корпус""	17172021



**Список муниципальных координаторов пунктов проведения НИКО на территории  
Республики Тыва**

№ п/п	Муниципальное образование	Фамилия	Имя	Отчество	Место работы
1	Ресучреждения	Монгуш	Шенне	Семис-ооловна	ГБУ «ИОКО РТ»
2	Барун-Хемчикский муниципальный район	Ховалыг	Светлана	Монгушовна	МОУО Барун-Хемчикского района
3	Каа-Хемский муниципальный район	Доокур	Алефтина	Килим-ооловна	МОУО Каа-Хемского района
4	Тандинский муниципальный район	Тогус-оол	Сайлык	Хурал-ооловна	МОУО Тандинского района
5	Тес-Хемский муниципальный район	Чооду	Аэлита	Алдар-ооловна	МОУО Тес-Хемского района



**Список независимых наблюдателей пунктов проведения НИКО**

№ п/п	ФИО независимого наблюдателя	Место работы
1	Агбан Татьяна Анатольевна	Начальник Регионального центра оценки качества образования ГБУ «ИОКО РТ»
2	Оюн Азияна Анатольевна	Главный специалист Регионального центра оценки качества образования ГБУ «ИОКО РТ»
3	Биче-оол Чодураа Чингиртиевна	Ведущий специалист Регионального центра оценки качества образования ГБУ «ИОКО РТ»
4	Алдай Алена Анатольевна	Ведущий специалист Регионального центра оценки качества образования ГБУ «ИОКО РТ»
5	Хертек Рада Павловна	Ведущий специалист Регионального центра оценки качества образования ГБУ «ИОКО РТ»
6	Докпай-оол Эртине Серин-оолович	Главный специалист Регионального центра оценки качества образования ГБУ «ИОКО РТ»
7	Тюлюш Таймира Валерьевна	Ведущий специалист Регионального центра оценки качества образования ГБУ «ИОКО РТ»
8	Ооржак Аяна Николаевна	Начальник отдела инструктивно-методического обеспечения ГБУ «ИОКО РТ»
9	Саая Мариана Бегзиевна	Ведущий специалист отдела инструктивно-методического обеспечения ГБУ «ИОКО РТ»
10	Мандып-оол Аржаана Геннадьевна	Главный специалист отдела инструктивно-методического обеспечения ГБУ «ИОКО РТ»
11	Ондар Диана Владиленовна	Ведущий специалист отдела инструктивно-методического обеспечения ГБУ «ИОКО РТ»
12	Мамышев Иван Степанович	Ведущий специалист отдела инструктивно-методического обеспечения ГБУ «ИОКО РТ»
13	Ондар Чанита Сарыг-ооловна	Ведущий специалист отдела инструктивно-методического обеспечения ГБУ «ИОКО РТ»
14	Монгуш Чодураа Ивановна	Начальник отдела аналитики и прогнозирования ГБУ «ИОКО РТ»
15	Оюн Шончалай Хеймер-ооловна	Ведущий специалист отдела аналитики и прогнозирования ГБУ «ИОКО РТ»
16	Чымбалак Наталья Васильевна	Главный специалист отдела аналитики и



		прогнозирования ГБУ «ИОКО РТ»
17	Достай Людмила Борисовна	Ведущий специалист отдела аналитики и прогнозирования ГБУ «ИОКО РТ»
18	Натпит-оол Айдынмаа Олеговна	Ведущий специалист отдела аналитики и прогнозирования ГБУ «ИОКО РТ»
19	Семиз-оол Татьяна Игоревна	Ведущий специалист отдела аналитики и прогнозирования ГБУ «ИОКО РТ»
20	Монгуш Юлия Юрьевна	Главный специалист отдела технического обеспечения и информационного безопасности ГБУ «ИОКО РТ»