



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РЕСПУБЛИКИ ТЫВА**
(Минобрнауки РТ)

ПРИКАЗ

от «26» июня 2020 г. № 587-д
г. КЫЗЫЛ

**О назначении ответственных лиц за техническое обеспечение и
информационную безопасность, организацию мест проведения
рассмотрения апелляций в период проведения единого государственного
экзамена в 2020 году**

На основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 15 июня 2020 г. № 297/655 «Об особенностях проведения единого государственного экзамена в 2020 году», зарегистрированного Минюстом России от 17 июня 2020 г., регистрационный № 58662, Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 г. № 190/1512, приказа Министерства образования и науки Республики Тыва от 31 декабря 2019 года 1620-д «Об утверждении положений по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Республики Тыва в 2020 году», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. ГБУ «Институт оценки качества образования в Республике Тыва» (Кыргысу С.Б.):

– назначить Ондара Сыдым-оола Аргаровича – начальника отдела технического обеспечения информационной безопасности ГИА ГБУ «Институт оценки качества образования Республики Тыва» ответственным лицом за техническое обеспечение и информационную безопасность передачи и получения экзаменационного комплекта участника, подавшего апелляцию о

несогласии с выставленными баллами, апелляцию о нарушении порядка проведения единого государственного экзамена по защищенному каналу связи.

2. Рекомендовать руководителям муниципальных органов управления образованием:

– утвердить места проведения рассмотрения апелляций, поданных апеллянтами о несогласии с выставленными баллами, апелляции о нарушении порядка проведения единого государственного экзамена с обеспечением информационно – коммуникационных технологий при условии соблюдения требований законодательства Российской Федерации, в том числе в области защиты персональных данных;

– назначить технического специалиста, ответственного за обеспечение и информационную безопасность передачи и получения экзаменационного комплекта участника, подавшего апелляцию о несогласии с выставленными баллами, апелляцию о нарушении порядка проведения единого государственного экзамена по защищенному каналу связи, ответственного секретаря за организацию и проведение заседания конфликтной комиссии.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель министра



Е. В. Хардикова

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

о неразглашении конфиденциальной информации
(персональных данных), не содержащей сведений,
составляющих государственную тайну

Я, _____
(Ф.И.О. сотрудника)

_____ ,
исполняющий(ая) должностные обязанности по замещаемой должности

_____ ,
(должность, место и наименование организации (место работы), код ППЭ)

_____ ,
назначенный(ая) приказом _____
(наименование организации, места работы)

от " _____ " _____ N _____ , предупрежден(а), что на период
(число) (месяц) (год) (приказ)
исполнения должностных обязанностей в соответствии с должностными
инструкциями (должностными регламентами) мне будет предоставлен допуск к
конфиденциальной информации (персональным данным), не содержащей сведений,
составляющих государственную тайну.

Настоящим добровольно принимаю на себя обязательства:

1. Не разглашать третьим лицам конфиденциальные сведения, которые мне доверены (будут доверены) или станут известными в связи с выполнением должностных обязанностей.
2. Не передавать и не раскрывать третьим лицам конфиденциальные сведения, которые мне доверены (будут доверены) или станут известными в связи с выполнением должностных обязанностей.
3. В случае попытки третьих лиц получить от меня конфиденциальные сведения, сообщать непосредственному начальнику, а также лицу, ответственному за организацию защиты информации в

_____ ,
(наименование организации, места работы)

4. Не использовать конфиденциальные сведения с целью получения выгоды.
5. Выполнять требования нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы защиты конфиденциальных сведений.
6. В течение 3 лет после прекращения права на допуск к конфиденциальным сведениям не разглашать и не передавать третьим лицам известные мне конфиденциальные сведения.

Я предупрежден(а), что в случае нарушения данного обязательства буду привлечен(а) к дисциплинарной ответственности и/или иной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

_____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)