

Утверждено
приказом ГБУ «ИСКО РТ»
от «20» марта 2018 г. № 60



**Положение
отдела независимой оценки качества образования,
аналитики и прогнозирования
ГБУ «Институт оценки качества образования
Республики Тыва»**

Кызыл 2018

1. Общие положения

1.1. Отдел независимой оценки качества образования, аналитики и прогнозирования (далее — *Отдел*) является структурным подразделением государственного бюджетного учреждения «Институт оценки качества образования Республики Тыва» (далее — *Институт*) и находится в подчинении заместителя директора по аналитике и прогнозированию.

1.2. В своей деятельности Отдел руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом «Об образовании в РФ», указами Президента Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти по вопросам мониторинга достижений обучающихся и педагогических измерений, постановлениями и распоряжениями Правительства Республики Тыва, нормативно – правовыми актами Министерства образования и науки

Республики Тыва по вопросам оценки достижений обучающихся, уставом Института и настоящим Положением.

2. Структура Отдела

2.1. Штатный состав сотрудников Отдела формируется на основании структуры Института.

2.2. Штатный состав включает в себя: начальника, двух главных специалистов и трех ведущих специалистов.

3. Цели и задачи отдела

Отдел создан с целью аналитики и прогнозирования результатов оценочных процедур, независимой оценки качества услуг в сфере образования.

Основными задачами Отдела являются:

- анализ и прогнозирование результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, также результатов оценочных процедур и олимпиад (проводимых Институтом);
- общая координация и проведение независимой оценки качества образования на территории республики;
- прогнозирование и анализ результатов проектной деятельности Института.

4. Направления работы отдела

Отдел осуществляет свою деятельность по следующим направлениям:

4.1. Аналитическая деятельность – анализ результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, также результатов оценочных процедур и олимпиад. Формирование в пределах своей компетенции базы статистических данных, информационных и аналитических материалов. Сбор данных и подготовка

аналитического доклада об итогах деятельности Института, об исполнении государственных программ, об исполнении государственного задания;

4.2. Организационная деятельность – организация и проведение независимой оценки качества оказания услуг в сфере образования на территории республики;

4.3. Информационная деятельность – информирование учредителя о результатах деятельности Института и Отдела, проведение семинаров и консультирование специалистов и методистов муниципальных органов управления образованием по своему направлению. Подготовка и выпуск аналитических сборников, наполнение сайта Института;

4.4. Управленческая деятельность - предоставление объективной информации о качестве образования в муниципалитетах республики в министерство для принятия управленческих решений. Контроль исполнения писем и поручений по СЭД «Практика».

5. Права Отдела

Отдел имеет право:

5.1. Получать ресурсное обеспечение и информацию, необходимую для качественного и эффективного выполнения функций и задач Отдела;

5.2. Взаимодействовать с муниципальными органами управления образованием и образовательными организациями в целях своевременного и качественного выполнения всех распоряжений министерства;

5.3. Привлекать к работе на договорных началах юридических и физических лиц;

5.4. Запрашивать у отделов Института, муниципальных органов управления образованием, образовательных организаций, организаций, подведомственных Министерству образования и науки Республики Тыва, а также у структурных подразделений Министерства материалы, необходимые для выполнения задач, возложенных на отдел.

6. Ответственность сотрудников

Сотрудники отдела несут ответственность за:

6.1. Точное и своевременное выполнение своих должностных обязанностей, соблюдение правил внутреннего распорядка, трудовой дисциплины и здорового морального климата в коллективе;

6.3. Точное и своевременное выполнение постановлений Правительства РФ, приказов Минобрнауки России и Рособрнадзора, распорядительных документов Правительства Республики Тыва и Министерства образования и науки Республики Тыва;

6.4. Соблюдение конфиденциальности информации в соответствии с положениями Института.