

Аналитическая справка по содержательной экспертизе концептуальных документов школьных координаторов федерального проекта «500+»

Структурную и содержательную экспертизу концептуальных документов и антирисковых программ заполняли школьные координаторы федерального проекта «500+» согласно вспомогательному чек-листу для самооценки размещаемых документов.

К концептуальным документам относятся: концепция развития школы и среднесрочная программа развития. Экспертиза устанавливает соответствие разработанных документов Методическим рекомендациям по ведению ИС МЭДК, предъявляющих требования к размещаемым школами документам.

Концепция развития – это перспективный документ, в нем необходимо отобразить результаты проведенного анализа рисков и ресурсов. Школа может ставить перспективные цели на период, находящийся за рамками активной фазы проекта в текущем году. Концепция – это информационный документ, чрезвычайно важно подключать к его разработке коллектив школы, так чтобы цели и задачи, которые школа ставит перед собой, были бы понятны ее команде.

1. Титульный лист. Должен содержать наименование образовательной организации, место для согласования директором (дата, подпись, печать). Основные разделы Концепции развития образовательной организации следующие.

2. Введение Описание: 1) нормативной базы, на основании которой осуществляется деятельность образовательной организации, 2) приоритетных целей ОО (соответствие целей деятельности ОО муниципальным, региональным, федеральным целям), 3) миссии школы.

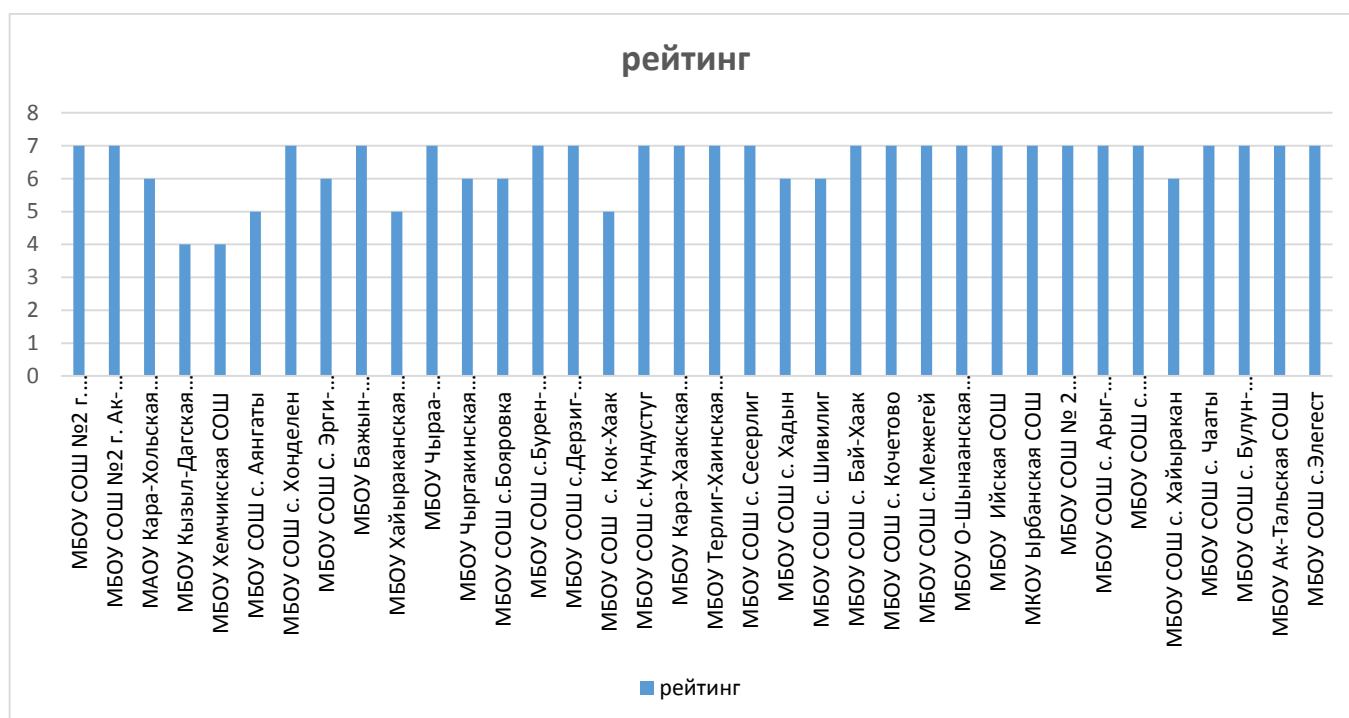
3. Анализ текущего состояния, описание ключевых рисков развития ОО Описание: 1) школьной системы образования (кадровый состав, образовательные результаты, контингент, материально-техническое оснащение и пр.), 2) рисков деятельности ОО в соответствии с «рисковым профилем», которые планируется устранять в процессе осуществления преобразований в рамках проекта.

4. Цели и задачи развития образовательной организации Образовательная организация формулирует цели и задачи развития с учетом результатов анализа «рискового профиля» и выделенных ключевых проблем, а также в соответствии со своей миссией (при ее наличии). По каждому рисковому направлению, выбранному для работы, должны быть сформулированы цель и задачи, причем следует указывать задачи непосредственно в привязке к каждой цели. Данный раздел должен четко отвечать на вопросы: «какие действия или изменения произойдут», «кто должен знать о предстоящих изменениях» и «какие ресурсы необходимы для проведения изменений в рамках проекта».

5. Меры и мероприятия по достижению целей развития Приводится краткое описание мер и/или мероприятий по достижению поставленных целей и задач развития школы. Данный раздел должен четко отвечать на вопрос «как (благодаря чему/за счет каких действий) произойдут планируемые изменения или действия». 6. Лица, ответственные за достижение результатов Ответственным за реализацию Концепции является директор. Однако по каждой цели в Концепции развития необходимо определить ответственных лиц и персонал, который должен быть информирован о действиях по изменениям в организации. Данный раздел должен четко отвечать на вопрос «кто будет проводить указанные изменения».

31	МБОУ СОШ с. Торгалыгский	1	1	1	1	1	1	1	7	
32	МБОУ СОШ с. Хайыракан	1	1/0	1	1	1	1	1	6/1	
33	МБОУ СОШ с. Чааты	1	1	1	1	1	1	1	7	
34	МБОУ СОШ с. Будун-Терек	1	1	1	1	1	1	1	7	
35	МБОУ Ак-Тальская СОШ	1	1	1	1	1	1	1	7	
36	МБОУ СОШ с.Элегест	1	1	1	1	1	1	1	7	

Приложение №2



Из таблицы видно, что:

- 36 школьных координаторов 24 получили максимальное количество баллов 7 из 7,
- 6 кураторов получили 6 баллов из возможных 7;
- 3 куратора получили 5 баллов из возможных 7;
- 2 куратора получили 3 баллов из возможных 7;
- 2 куратора получили 3 баллов из возможных 7.

По предварительным итогам согласно мониторингу ФИОКО по ИС МЭДК (выполнение основных мероприятий):

- по доле загруженных концепций развития ОО по состоянию на 5 апреля региона Тыва в «зеленой зоне»;